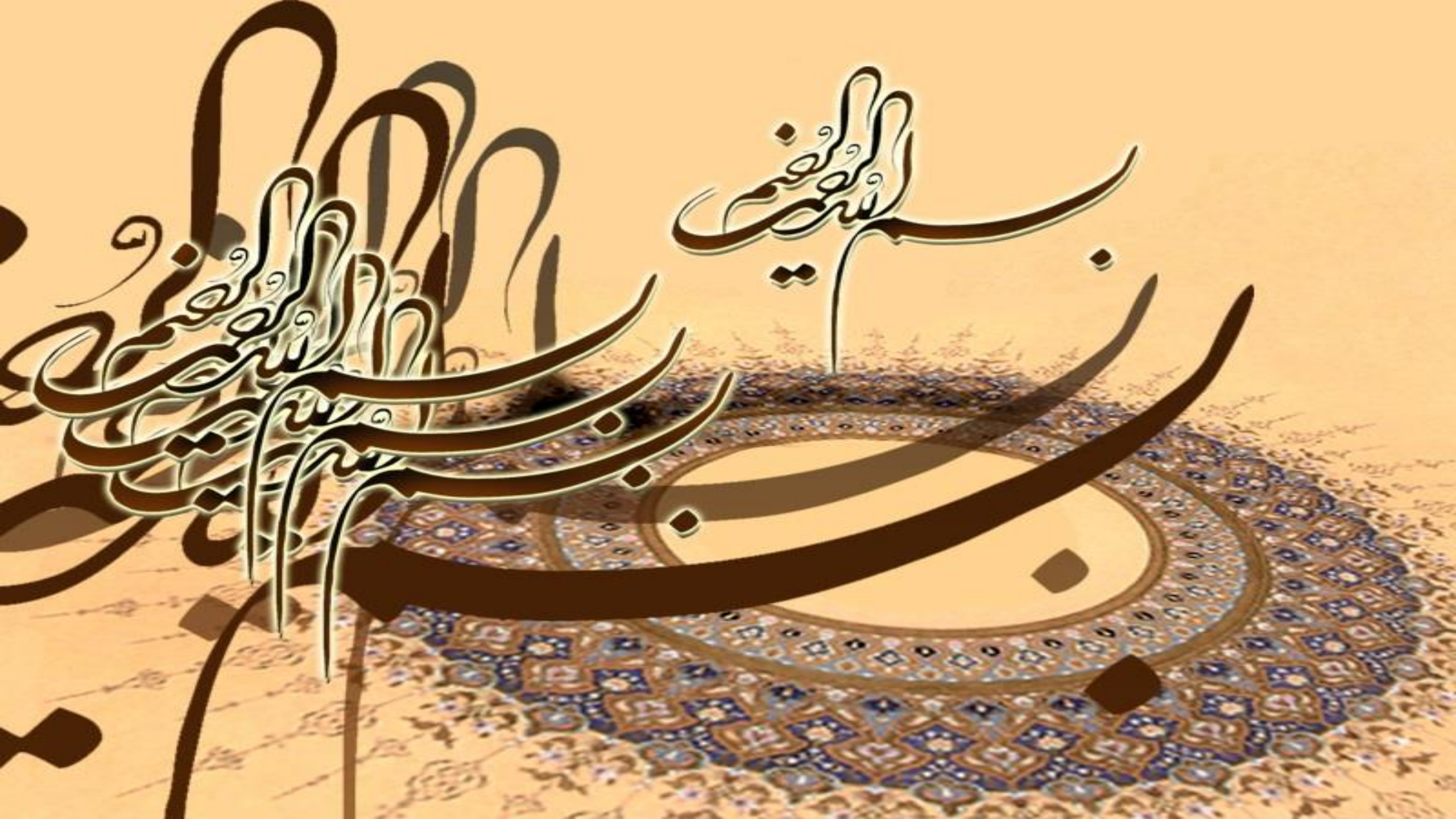


مقاله نویسی (۱)

آشنایی با انواع مقالات و نحوه نگارش

دکتر راحله گنجعلی
دکترای تخصصی انفورماتیک پزشکی





مقاله نویسی



ضرورت تهیه مقاله

تهیه گزارش نتایج از مطالعات و پژوهشهای علمی مهمترین مرحله پژوهشگری به شمار می آید.

پژوهش زمانی کامل است که نتایج آن در اختیار جامعه علمی گذارده شود.

به سخن دیگر ، اگر پژوهشگر نتواند یافته های پژوهش و نتایج اقدامات علمی خود را در اختیار سایر پژوهشگران و علاقه مندان قرار دهد ، پژوهش او هر اندازه هم مهم باشد به پیشرفت علم کمکی نخواهد کرد.

یافته های علمی پراکنده و غیر قابل دسترس به خودی خود علم به حساب نمی آیند ، بلکه باید در اختیار سایر پژوهشگران و صاحب نظران قرار گیرند.

هدف نگارش مقاله

هدف از هر نوشته علمی ، از جمله مقاله ، همان هدف سایر نوشته هاست ؛ یعنی انتقال يك پیام به طور آشکار ، با رعایت اصل ایجاز ، و با سبکی روان و جذاب . از آنجا که گزارش پژوهشهای علمی غالباً در مجله های تخصصی به چاپ می رسد و این مجله ها برای هر گزارش علمی صفحات محدودی اختصاص می دهند ، رعایت اصل اختصار یا ایجاز مهمترین ویژگی نگارش مقاله علمی است .

هدف نگارش مقاله

► بنابراین ، هدف نگارش مقاله ایجاد ارتباط بین دانشمندان رشته های مختلف علوم و آگاهی یافتن پژوهشگران از یافته های علمی یگدیگر است.

انواع اصلی ارائه مقالات علمی

• چاپ در مجلات (مقالات ژورنالی)

• ارائه در همایش ها

انواع مقالات ژورنال

مقالات اصلی (اصلی) Regular Research یا Original Paper ▶

مقالات مروری Review Paper ▶

مقالات از نوع Letter ▶

مقالات Case Report ▶

مقالات Short/ Rapid/ Brief Communication ▶

مقالات اصیل

- ▶ در صورتیکه پژوهش انجام شده از نوآوری کافی برخوردار بوده و نتایج مهم و جدیدی بدست آمده باشد.
- ▶ مقاله‌هایی که مفصل با شرح جزییات کافی می‌باشند.
- ▶ دارای ارزش علمی بالایی باشند.

مقالات اصیلی که به تازگی چاپ شده‌اند، اگر به سرعت مورد استقبال قرار بگیرند تحت عنوان Hot Papers در سایت مجلات مشخص می‌شوند.

مقالات مروری

افراد صاحب‌نظر و با تجربه با بررسی تعداد زیادی از مقالات مرتبط، ضمن تشریح پژوهش‌هایی که در طی سال‌های گذشته بر روی یک موضوع انجام شده است، وضعیت فعلی و نیز پژوهش‌های آتی را بیان و مرور می‌نمایند.

گاهی اوقات نیز مجله از پژوهشگران برجسته دعوت می‌کند که در یک موضوع به روز پژوهشی، مقاله مروری بنویسند که اصطلاحاً invited review گفته می‌شود.

مقالات از نوع Letter

- ▶ ارزش علمی مقاله‌های از نوع Letter از مقاله‌های اصیل کمتر است.
- ▶ نکته مهم این است که امکان ارسال Letter به همه مجلات وجود ندارد.
- ▶ معمولاً مقاله‌های از نوع Letter، از نظر حداکثر تعداد کلمات به کار رفته در مقاله یا حداکثر تعداد صفحات، محدودیت دارند که به نوع مجله بستگی دارد.

Short/ Rapid/ Brief Communication

- ▶ گاهی اوقات تحقیق به نتایج جدید اما محدودی دست یافته است که در قالب short/ brief ارائه شده و چاپ می‌شوند.
- ▶ سرعت داوری و چاپ در این دسته از مقالات بیشتر از بقیه است.
- ▶ نتایج به صورت مختصر و مفید با تکیه بر نوآوری و اهمیت موضوع توضیح داده می‌شود.
- ▶ برای این دسته از مقالات محدودیت تعداد کلمات و یا تعداد صفحات وجود دارد.

کنفرانس

► مقالات پذیرفته/ارایه شده در یک کنفرانس در مجموعه مقالات کنفرانس با نام proceeding چاپ می‌شوند.

► سایتهای مختلفی وجود دارد که کنفرانسهای تخصصی مرتبط با رشته‌ها را به صورت دسته‌بندی شده و بر اساس تاریخ و زمان برگزاری کنفرانس ارایه می‌کنند از جمله:

www.conferencealrets.com/ir www.allconferences.com/ir

نکات مهم در چاپ مقالات کنفرانسی

- ▶ برای کنفرانس‌ها مهلت ارسال مقاله (Deadline) وجود دارد و در صورتی که مقاله پس از مهلت تعیین شده برای کنفرانس ارسال گردد، در نظر گرفته نمی‌شود و داوری نخواهد شد.
- ▶ پس از نوشتن مقاله مطابق با آیین نامه نگارش آن کنفرانس و ارسال به موقع آن (Submit)، فرآیند داوری مقاله آغاز می‌شود که بسته به کنفرانس تقریباً دو ماه طول می‌کشد.
- ▶ معمولاً چند داور که در زمینه مقاله ارسال شده دارای دانش و تجربه مناسبی باشند، آنرا مطالعه می‌کنند.

▶ مقالات ارسال شده برای کنفرانس دارای الگوی نگارش (**Template**) مشخصی می‌باشند.

به عنوان مثال نوع قلم، اندازه قلم و یا حتی دو ستونه و یا تک ستونه بودن مقاله در کنفرانس‌های مختلف، متفاوت است.

مقالات پذیرفته شده در کنفرانس معمولاً به دو صورت برای شرکت کنندگان ارائه می‌شود:

▶ الف) ارائه شفاهی (Oral) مقاله به صورت شفاهی در زمان تقریبی بیست دقیقه برای حاضرین ارائه می‌شود. در این حالت پانزده دقیقه برای ارائه نویسنده و پنج دقیقه برای پرسش و پاسخ در نظر گرفته می‌شود.

▶ ب) پوستر (Poster) اگر شخص نتواند/ نخواهد مقاله را به صورت شفاهی ارائه دهد و یا داوران با ارائه مقاله به صورت پوستر موافقت کرده‌اند؛ می‌تواند پوستر مقاله را تهیه کرده و در محل تعیین شده قرار دهد. معمولاً زمان مشخصی در اختیار نویسندگان قرار داده می‌شود تا بتوانند در مورد مقاله خود به شرکت کنندگان توضیح دهند.

انواع مجله بر اساس پیوستگی انتشار

- ▶ هفته نامه
- ▶ دو هفته نامه
- ▶ ماهنامه
- ▶ دو ماهنامه
- ▶ فصلنامه
- ▶ دو فصلنامه
- ▶ سالنامه

شرایط ارایه مقاله به نشریه

- ▶ رعایت کلیه اصول قیدشده در بخش “راهنمای نویسندگان”
- ▶ امضای تعهد تفویض حق کپی رایت به ناشر مجله
- ▶ عدم امکان چاپ مجدد يك مقاله به يك زبان در دو مجله علمی پژوهشی مختلف
- ▶ امکان چاپ مجدد يك مقاله به دو زبان در دو مجله با اجازه ناشر اول

- ❖ عنوان
- ❖ نام و مشخصات نویسندگان
- ❖ چکیده (خلاصه)
- ❖ مقدمه (زمینه)
- ❖ پیشینه
- ❖ روش بررسی (مواد و روشها، روش مطالعه، روش کار)
- ❖ یافته ها (نتایج)
- ❖ بحث
- ❖ نتیجه گیری نهایی
- ❖ قدردانی و سپاس (تشکر و قدردانی)
- ❖ منابع

عنوان مقاله ...

عنوان، محتوای تحقیق و در حقیقت یافته های اصلی تحقیق را بیان می کند به همین دلیل از اهمیت خاصی برخوردار است.

اولین نقطه تماس نویسنده با خوانندگان، عنوان تحقیق است.

بسیاری از افراد فقط به خواندن عنوان اکتفا می کنند و اگر آن را جذاب و مورد علاقه یافتند به سایر قسمت های مقاله می پردازند.

هدف از نوشتن عنوان این است که با کمترین لغات بیشترین اطلاعات ممکن را به خواننده منتقل نمایید.

عنوان مقاله

- ✓ کوتاه و جامع (حداکثر ۱۵ کلمه)،
- ✓ حاوی موضوع کلی و متغیرهای اصلی پژوهش و رابطه آنها،
- ✓ فاقد کلمات اضافه،
- ✓ هماهنگ با متن مقاله،
- ✓ ترجمه صحیح و دقیق به زبان انگلیسی،
- ✓ اجتناب از بکارگیری اختصارات،
- ✓ جذاب،
- ✓ عنوان نباید به صورت یک جمله کامل نوشته شود و نباید فعل داشته باشد. ترجیحا نباید به صورت پرسشی نوشته شود. باید به صورت یک عبارت نوشته شود.
- ✓ حاوی پاسخ سوالات: چه چیزی؟ چه زمانی؟ چه کسی؟ چه مکانی؟

مثال

بررسی رابطه بین انگیزش شغلی کارکنان دانشگاه علوم پزشکی مشهد با سبک مدیریت مدیران آنها در بیمارستان های آموزشی قائم (عج) و امام رضا (ع) مشهد

کلمات اضافه دارد

بررسی رابطه بین انگیزش شغلی کارکنان با سبک مدیریت مدیران در بیمارستان های آموزشی شهر مشهد

مثال

- ▶ بررسی شیوع سکته قلبی
- ▶ بررسی نتایج کارت سوخت

جامع نیست

- ▶ بررسی دلایل (کاهش/افزایش) شیوع سکته قلبی در مردان شهر مشهد در سال ۱۳۹۳.
- ▶ بررسی نتایج استفاده از کارت سوخت در کاهش میزان قاچاق سوخت.

بررسی افت تحصیلی دانش آموزان مشهدی و روش
تدریس معلمان ریاضی شهر مشهد

رابطه مشخص نیست و ناقص است

بررسی رابطه بین روش تدریس معلمان ریاضی و افت
تحصیلی دانش آموزان شهر مشهد

نویسندگان



نویسندگان (Authors)

کسی نویسنده است که در ایده پژوهشی، طراحی تحقیق، اجرا، تحلیل داده ها و یا نگارش مقاله مشارکت داشته باشد.

رعایت حقوق نویسندگان از موضوعات اخلاقی پژوهش و لازم الاجرا است.

حقوق نویسندگان مشمول زمان نمی شود.

حقوق نویسندگان قابل پیگیری حقوقی است.

توالی اسامی نویسندگان به **درصد مشارکت در تحقیق، قوانین موسسه و توافقات قبلی** بستگی دارد.

نویسنده مسئول، مسئولیت ثبت مقاله در مجله، پاسخ دآوری و پاسخگویی را بر عهده دارد.

مشخصات نویسندگان (Authors)

▶ نام و نامخانوادگی نویسنده (گان) به فارسی و انگلیسی (با نگارش ثابت و مطابق پاسپورت)

▶ محل کار (Affiliation)

▶ مرتبه علمی یا مدرک تحصیلی

▶ شهر، کشور

▶ پست الکترونیکی نویسنده مسئول (Corresponding Author)

وابستگی سازمانی نویسندگان Affiliations

- ▶ وابستگی سازمانی در زمانی که مطالعه انجام شده است.
- ▶ این موضوع به خوانندگان مطالعه کمک می کند دریابند که مطالعه در کجا انجام شده است.
- ▶ همچنین محل وابستگی سازمانی به چاپ مقاله کمک می کند.

تعداد نویسندگان مقالات

به وسعت مطالعه و تعداد افراد مشارکت کننده در آن بستگی دارد. ولی اگر امکان پذیر باشد، تعداد نویسندگان مقاله را در حد معقول و متعارف (۳ الی ۶ نفر) تعیین کنید.